



# CITTÀ di SPARANISE

- PROVINCIA DI CASERTA -

ENTE CAPOFILA - AMBITO TERRITORIALE C9  
- LEGGE 328/00 - LEGGE REGIONALE N. 11/2000

**Prot. 13172 del 17/10/2018**

## Verbale Coordinamento Istituzionale

N.	Data	Luogo	Data Convocazione	Prot. Convocazione	N. Pag.
10	04/10/18	Sparanise	01/04/18 02/10/2018	12358 12415	5

Il giorno 4 **Ottobre 2018** alle ore 15.30, nella Sala Giunta del Comune di Sparanise, in seguito ad invito di convocazione trasmessa a mezzo PEC in data 01/04/2018 prot. n. 12358 ed in data 02/10/2018, prot. 12415 per o.d.g. aggiuntivo, in rappresentanza dei Comuni afferenti all'Ambito Territoriale C9 sono presenti:

Comune	Nome e Cognome	Ruolo
Sparanise	Salvatore Martiello Anna Trabucco	Sindaco Assessore politiche sociali
Capua	Aversano Stabile Patrizia	Consigliere comunale delegato
Bellona	Stellato Agostino	Assessore delegato
Vitulazio	assente	
Camigliano	Daniela D'Angelo	Delegata
Pastorano	Daniela D'Angelo	Assessore politiche sociali
Calvi Risorta	Rosy Caparco	Assessore Politiche sociali
Pignataro Maggiore	Vincenzo Romagnuolo	Assessore Politiche sociali
Giano Vetusto	Diego De Nucci	Assessore Politiche sociali
Rocchetta e Croce	assente	

O.d.g. della convocazione:

1. Approvazione progetto esecutivo ITIA E ADEMPIMENTI CONSEQUENZIALI;
2. MODIFICA DELLE QUOTE DI PARTECIPAZIONE AI SERVIZI LUDOTECA E MICRONIDO;
3. APPROVAZIONE DELLA CARTA DEI SERVIZI;



4. COMPOSIZIONE UFFICIO TUTELA AMBITO C9
5. SITUAZIONE QUOTA FUA 201/2017;
6. PROGRAMMAZIONE E COMPOSIZIONE DELL'UFFICIO DI PIANO.

Procede alla redazione del presente verbale il segretario Comunale del Comune Capofila-coordinatore dell'UDP ATC9 Dr.ssa Daniela Rocco.

**Primo punto all'ordine del giorno. Approvazione progetto esecutivo ITIA E ADEMPIMENTI CONSEGUENZIALI**

Prende la parola la Dott.ssa Valle componente dell'Udp la quale illustra il progetto. Prende la parola la Dott.ssa Rocco che precisa quali sono i partners del progetto e riferisce quanto è emerso dalla riunione tenutasi in data 02/10/2018, in particolare della necessità di individuare una ulteriore sede su uno dei comuni dell'Ambito. A tale fine chiede al rappresentante del Comune di Capua di indicare la disponibilità di una eventuale ulteriore sede per la creazione del centro territoriale. Il Comune di Capua, come rappresentato, comunica di non avere in disponibilità alcuna ulteriore sede. Il Coordinatore fa presente che in fase di progettazione è stata rappresentata la opportunità di valutare la rappresentanza di tutti i partners in fase di organizzazione, monitoraggio e rendicontazione. Prende la parola il Sindaco Martiello che illustra in dettaglio le modalità di ripartizione dei servizi tra i partners, ai fini della sottoscrizione dell'atto di impegno, come da schema allegato..

**Il Coordinamento approva il progetto ITIA (ALLEGATO) all'unanimità e dà mandato al comune Capofila ad espletare gli adempimenti conseguenziali, ivi compresa la trasmissione dell'estratto verbale alla regione Campania.**

**Secondo Punto all'ordine del giorno. MODIFICA DELLE QUOTE DI COMPARTICIPAZIONE AI SERVIZI LUDOTECA E MICRONIDO**

Prende la parola la dott.ssa Rocco la quale riferisce in merito alla proposta di rimodulare le quote di compartecipazione per i servizi Ludoteca e Micronido, visto il regolamento d'ambito per l'accesso e l'erogazione dei servizi socio-educativi per la prima infanzia (0- 3 anni), Asilo Nido e Micro Asilo Sezione Primavera Approvato con il III PdZ II PSR approvato dal coordinamento istituzionale in data 7/11/2014, e il regolamento d'ambito per l'accesso e l'erogazione dei servizi socio-educativi per la prima infanzia (0- 3 anni), servizio Ludoteca, approvato dal coordinamento istituzionale in data 7/11/2014. La proposta prevede:

SERVIZIO MICRONIDO	
ISEE	QUOTA MENSILE
DA 0 A 15.000,00	NESSUNA COMPARTICIPAZIONE
Da 15.000,01 a 19.000,00	€ 50,00
DA 19.000,01	€ 80,00



<b>SERVIZIO LUDOTECA</b>	
<b>ISEE</b>	<b>QUOTA MENSILE</b>
<b>DA 0 A 15.000,00 €</b>	<b>NESSUNA COMPARTICIPAZIONE</b>
<b>Da 15.000,01 a 19.000,00</b>	<b>€ 25,00</b>
<b>DA 19.000,01</b>	<b>€ 50,00</b>

**Il Coordinamento approva all'unanimità la suesposta proposta dell'udp, che sostituisce l'art. 14 del regolamento d'ambito per l'accesso e l'erogazione dei servizi socio-educativi per la prima infanzia (0- 3 anni), Asilo Nido e Micro Asilo Sezione Primavera Approvato con il III PdZ Il PSR approvato dal coordinamento istituzionale in data 7/11/2014, e l'art. 14 del regolamento d'ambito per l'accesso e l'erogazione dei servizi socio-educativi per la prima infanzia (0- 3 anni), servizio Ludoteca, approvato dal coordinamento istituzionale in data 7/11/2014.**

**Alle ore 17,15 si allontanano dall'aula l'assessore del Comune di Bellona , Stellato Agostino e il consigliere del comune di Capua, Aversano Stabile Patrizia.**

**Terzo e Quarto punto all'ordine del giorno. APPROVAZIONE DELLA CARTA DEI SERVIZI e COMPOSIZIONE UFFICIO TUTELA AMBITO C9**

Prende la parola la dott.ssa Valle la quale illustra la Carta dei Servizi predisposta dall'Udp, già trasmessa ai comuni dell'ambito con pec del 17/09/2018, ai fini della sua necessaria approvazione, nonché ai fini della definizione della composizione dell'ufficio tutela.

Ai fini della composizione dell'Ufficio di tutela il coordinamento propone quali componenti dell'Ufficio tutela i seguenti dipendenti comunali : - Riccio Annamaria (comune di Pignataro Maggiore); - D'Aquino Luigi (Comune di Capua); - Valle Marialuisa (componente dell'Udp).

**IL Coordinamento, all'unanimità approva la carta dei servizi (allegata) e nomina quali componenti dell'Ufficio tutela i seguenti dipendenti comunali : - Riccio Annamaria (comune di Pignataro Maggiore); - D'Aquino Luigi (Comune di Capua); Valle Marialuisa (componente dell'Udp). Il Coordinatore dispone la notifica ai componenti dell'Ufficio tutela, ai fini della accettazione.**

**Quinto Punto all'ordine del giorno. SITUAZIONE QUOTA FUA**

Il Coordinatore ed il Dott. Luca Damiano, componente UDP referente del servizio di supporto amministrativo-contabile, espongono i dati relativi alla situazione debitoria e creditoria. In particolare la Dott.ssa Rocco sollecita, ancora una volta, i comuni morosi a trasferire le somme dovute al FUA, ad inviare la certificazione della spesa per l'anno 2018 nonché a certificare le fatture sociosanitarie di competenza dei singoli comuni, ai fini della liquidazione delle fatture intestate al comune di Sparanise, quale comune Capofila d'Ambito,



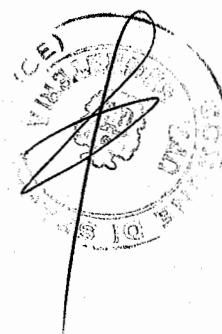
come richiesto e sollecitato dall'Ambito. In particolare, il Coordinatore riferisce dell'ammonimento avuto anche dal Revisore dei conti del Comune di Sparanise, in ordine alla necessità di recuperare le quote di compartecipazione e quanto dovuto dai comuni appartenenti all'Ambito. Infatti, l'unico soggetto debitore nei confronti delle cooperative, contabilmente, è il solo comune capofila che subirà, in caso di mancato pagamento delle fatture, il taglio dei trasferimenti del fondo di solidarietà per effetto dell'entrata in vigore del sistema Slope+, in vigore dal 01/10/2018. Invita tutti i rappresentanti dei comuni ad una presa di coscienza e di responsabilità rispetto alla sana gestione, anche finanziaria, dell'Ambito. Anticipa che il mancato trasferimento delle somme, previa messa in mora, per gli anni 2017 e 2018 comporterà l'avvio di azioni esecutive, come già avviate per gli anni 2016 e precedenti. A tale fine, rammenta che fino a quando tutte le somme di compartecipazione dei servizi non saranno pagate, ed i debiti dei comuni saldati, l'Ambito non potrà avviare servizi, ad eccezione di quelli finanziati da fondi extracomunali e dei comuni in regola con i versamenti.

Il coordinamento prende atto di quanto rappresentato e esprime impegno a regolarizzare la propria posizione.

**Sesto Punto all'ordine del giorno. PROGRAMMAZIONE E COMPOSIZIONE DELL'UFFICIO DI PIANO.**

Prende la parola la dott.ssa Rocco la quale rappresenta le difficoltà dei componenti dell'udp, nell'attuale composizione, ad espletare tutte le attività dell'Ambito. Pertanto propone di modificare la composizione dell'UDP, mediante l'implementazione dell'ufficio con ulteriori due unità. La proposta di composizione del 'Ufficio è la seguente:

<b>servizio</b>	<b>unità</b>
Progettazione, monitoraggio, rendicontazione Sociale e sociosanitaria	1 1 supporto UVI
Progettazione e monitoraggio( finanziamenti non sociosanitari)	1 unità
Servizio comunicazione e relazioni istituzionali	1 unità
Servizio amministrativo/contabile	1 unità
Servizio accreditamenti e bandi	1 unità



Il coordinatore rappresenta, altresì, la necessità di procedere al rinnovo degli incarichi dei professionisti scaduti, acquisita la indisponibilità di risorse interne ai comuni dell'Ambito, sino alla indizione della nuova procedura di gara che terrà conto della suddetta composizione e quindi propone il rinnovo per un periodo di 60 giorni per 80 ore relativamente al Servizio amministrativo/contabile ed al Servizio Progettazione e monitoraggio (finanziamenti non sociosanitari) e per 48 ore per il servizio Supporto legale e bandi, finanziamenti UE.

Il coordinatore precisa che la copertura finanziaria deriva da economie di spesa della scheda n. 19- azioni di sistema/Ufficio di Piano, a valere sulla I annualità del III PSR.

Il coordinamento tenuto conto delle professionalità acquisite all'interno dell'UDP, approva all'unanimità la proposta di rinnovo e di rimodulazione della scheda del PDZ, come proposto dalla Dott.ssa Rocco.

Il presente verbale verrà inviato a mezzo PEC a tutti i Comuni.

La seduta si chiude alle ore 18,10.

Il presente verbale si compone di 5 pagine oltre al foglio delle firme.

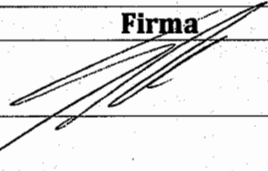
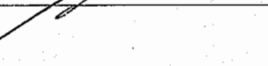
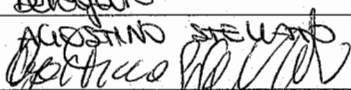
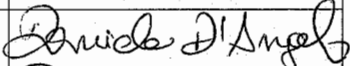
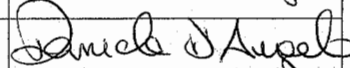
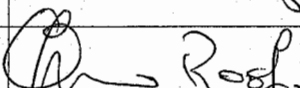
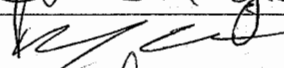
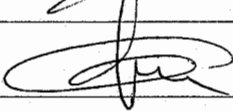
A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The signature is a stylized, cursive name. The stamp is a circular seal with some illegible text or a logo inside, partially obscured by the signature.

# Verbale e.I. del 2/10/2018

Il presente verbale verrà inviato a mezzo PEC a tutti i Comuni.

La seduta si chiude alle ore

Sparanise, letto e sottoscritto:

Comune	Nome e Cognome	Firma
Sparanise	ANNA TRABUCCO SENDAO	
Capua	PATRIIA AUERANO STABUE Delegato	
Bellona	AGOSTINO STELLANO 	(exce alle m. 17,15)
Vitulazio	ASSENTE	
Camigliano	- DANIELA D'ANGELO - DELEGATA.	
Pastorano	DANIELA D'ANGELO	
Calvi Risorta	ROSY CAPARDO	
Pignataro Maggiore	VINCENZO ROMACINOLO	
Giano Vetusto	DURIO DE	
Rocchetta e Croce	ASSENTE	

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Daniela ROCCO

